

AIDE - MEMOIRE
des conditions d'admission détaillées au poste d'
éclairagiste (m/f)

L'administration communale de la Ville de Luxembourg se propose de recruter pour les besoins des Théâtres de la Ville, un éclairagiste (m/f), dans le régime du salarié manuel, à plein temps et moyennant contrat de travail à durée indéterminée.

a) Conditions d'admissibilité :

- être ressortissant d'un Etat membre de l'Union européenne tel que déterminé par la loi du 18 décembre 2009 modifiant l'accès des ressortissants communautaires à la fonction publique luxembourgeoise ;
- faire preuve d'une connaissance adéquate des trois langues administratives (français, allemand et luxembourgeois) telles que définies par la loi modifiée du 24 février 1984 sur le régime des langues ;
- être en possession d'un **DAP électricien, électronicien en énergie, informaticien qualifié** ou d'un certificat étranger reconnu équivalent par le ministre de l'Education nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse.

b) Missions et activités principales :

Au sein du département « Éclairage » des Théâtres de la Ville de Luxembourg, il/elle met en place, adapte ou crée la lumière dans le cadre de la programmation des Théâtres de la Ville :

- programmation des pupitres d'éclairage pour les spectacles accueillis et créés aux Théâtres de la Ville ;
- travaux d'éclairage scénique ;
- branchement des projecteurs et gradateurs ;
- chargement et déchargement des camions ;
- accompagnement des créations des Théâtres de la Ville en tournée à l'étranger et au Luxembourg ;
- travail en équipe et assistance aux autres départements techniques ;
- travaux de remise en état de certaines infrastructures des Théâtres de la Ville.

L'énumération des tâches n'est pas exhaustive et elle pourra être sujette à modification suivant les besoins du service.

c) Profil du candidat :

- savoir travailler de manière autonome ;
- avoir un esprit d'initiative élevé ;
- avoir un bon sens d'organisation et de coordination ;
- disposer de bonnes facultés de communication ainsi que de bonnes facultés de travail en équipe ;
- avoir un sens de responsabilités élevé;

- savoir travail en hauteur ;
- être en mesure de travailler selon des horaires irréguliers ;
- avoir une grande disponibilité en soirées ainsi que les weekends ;
- pouvoir assurer des déplacements réguliers, notamment à l'étranger.

Atouts :

- une expérience professionnelle dans le domaine de l'éclairage de scène et dans la gestion de pupitres d'éclairage ainsi que du pupitre Grand MA2 et ETC GIO et/ou un diplôme de « Veranstaltungstechniker ».

De plus amples renseignements concernant les tâches peuvent être demandés auprès des Théâtres de la Ville, Monsieur PÜTZ Christian, au numéro de téléphone 4796-4029.

d) Pièces à joindre :

1. demande d'emploi (**veuillez rappeler la référence : 601-Eclair**) ;
2. curriculum vitae détaillé et certifié sincère ;
3. photo d'identité récente ;
4. acte de naissance ou acte de mariage ;
5. copie de la carte d'identité ;
6. copie de la carte de sécurité sociale ;
7. extrait récent du casier judiciaire bulletin n°3 + 4 (www.guichet.lu) ;
8. certificat d'affiliation établi par le « Centre commun de la sécurité sociale » (www.guichet.lu) ;
9. copie du diplôme et/ou certificats d'études ;
10. copie recto/verso du permis de conduire ;
11. le cas échéant, copie du statut de travailleur handicapé délivré par l'« Agence pour le développement de l'emploi » (Adem).

Les candidats (m/f) sont priés de fournir un numéro de téléphone par lequel il/elles pourront être contacté(e)s.

Les demandes munies des pièces à l'appui requises sont à adresser au collège des bourgmestre et échevins, L-2090 Luxembourg pour le **vendredi, 21 août 2026** au plus tard.

Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas pris en compte.

e) Conditions et modalités de recrutement :

Le candidat(e) retenu(e) sera engagé(e) dans le régime du salarié (type ouvrier), à plein temps et moyennant contrat de louage de service à durée indéterminée.

Le recrutement est réalisé sur base d'une analyse des dossiers de candidatures, d'entretiens et le cas échéant suivant d'autres démarches éventuelles à définir selon les situations.

Ils/elles devront se soumettre à un examen médical fait par le médecin de travail, par application des dispositions de l'article L- 326-1 du Code du Travail. Les modalités pratiques de l'examen médical seront communiquées au (à la) candidat(e) en temps utile.

f) Rémunération :

La rémunération du/de la salarié(e) correspond à la carrière « **Lohngruppe F – Bühnenangestellter** » telle que prévue aux articles 26 et 27 de la convention collective des salariés de la Ville de Luxembourg.

La carrière « **Lohngruppe F —Bühnenangestellter** » évolue de l'échelon 0 (175 points indiciaires) à l'échelon 15 (280 points indiciaires) et l'avancement se fait de façon biennale.

Pendant les deux premières années de service, le titulaire pouvant se prévaloir d'une expérience professionnelle :

- inférieure à 10 années : touchera une indemnité de 175 points indiciaires, soit 4.386,77 € brut pendant la première année. Pendant la deuxième année, il/elle bénéficie d'une indemnité de 185 points indiciaires, soit 4.637,44 € brut au nombre-indice actuel de 992,24.
- supérieure à 10 années : touchera pendant la première et la deuxième année une indemnité correspondant à l'échelon dans lequel il/elle sera classé(e) à la fin de la période d'initiation, diminuée d'un échelon.

En outre, il/elle touchera une prime de 21 points indiciaires (Sonderzulage), ce qui correspond à 526,41 € brut.

Le/la salarié(e) qui est père ou mère d'un ou de plusieurs enfants pour lequel ou lesquels sont versées des allocations familiales de la part de la Caisse pour l'avenir des enfants, bénéficie d'une allocation de famille de 29 points indiciaires à savoir 726,95 € brut.

Le/la salarié(e) bénéficie d'une allocation de fin d'année.

L'indemnité est adaptée aux variations du coût de la vie, constaté par l'indice pondéré, suivant les dispositions afférentes.

Les titulaires seront affilié(e)s à la Caisse Nationale d'Assurance Pension, ainsi qu'à la Caisse Nationale de Santé y rattachée, dont bénéficieront également le cas échéant certains membres de sa famille.

CURRICULUM VITAE POUR UN POSTE DE SALARIE QUALIFIÉ

Référence du poste : 601-Eclair



Données personnelles

Nom : _____
Prénom(s) : _____
Adresse officielle : Pays : _____
N° et Rue : _____
Code postal : _____ Localité : _____
Téléphone : _____ Fax : _____
GSM : _____ E-mail : _____
Etat civil et enfants : _____
Lieu de naissance : _____ Date de naissance : _____
Pays : _____ Nationalité : _____
N° matricule social

--	--	--	--

--	--

--	--

--	--	--	--

 Homme ☐ Femme ☐

Le demandeur déclare avoir pris acte :

- que l'indication d'informations erronées dans ce document ou durant l'entretien, constitue une raison suffisante de résiliation du contrat de travail en cas d'engagement ultérieur ;
- qu'il doit être détenteur d'un casier judiciaire vierge en cas d'engagement ;
- qu'il est ressortissant d'un Etat membre de l'UE ;
- qu'il doit faire preuve d'une connaissance adéquate des trois langues administratives (français, allemand et luxembourgeois).

Le candidat déclare qu'il autorise la Ville à traiter par informatique, en vue des procédures de recrutement ultérieures, les données personnelles récoltées dans ce formulaire sous réserve de l'observation de la protection des données nominatives.

Enseignement et formation (merci de respecter l'ordre chronologique)

Etablissement :	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>			
Type de formation :	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>			
Diplôme/certificat :	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>			
Dates début/fin :	<table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table>			<table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table>		
Remarques :	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>			

Etablissement :	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>			
Type de formation :	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>			
Diplôme/certificat :	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>			
Dates début/fin :	<table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table>			<table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table>		
Remarques :	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>		<table border="1"><tr><td></td></tr></table>			

Expériences professionnelles (merci d'indiquer les plus récentes)

Employeur :
Secteur :
Fonction :
Dates début/fin :
Tâches :

Employeur :
Secteur :
Fonction :
Dates début/fin :
Tâches :

Employeur :
Secteur :
Fonction :
Dates début/fin :
Tâches :

Permis de conduire

Type de permis :
Libellé :
Date d'émission :
Date de validité :

Certificat de qualification initiale des conducteurs professionnels de poids lourds ? OUI ☐ NON ☐

Si OUI, 140 heures ☐ ou 280 heures ☐

Connaissance des langues

Luxembourgeois
Français
Allemand
Autres

LECTURE

ECRITURE

EXPRESSION

COMPREHENSION

1 = élémentaire, 2 = suffisant, 3 = avancé

Autres informations

Quelles sont les motivations à l'origine de votre candidature ?

Conditions de travail

Avez-vous des restrictions pour exercer certaines tâches et activités ? Citez ces activités et les contraintes respectives.

Bénéficiez-vous du statut de travailleur handicapé ? OUI ☐ NON ☐

Si OUI copie de la décision de reconnaissance de la qualité du travailleur handicapé établie par l'agence pour le développement de l'emploi (ADEM).

Commentaires :

Autres remarques

Lieu et date : _____ Signature : _____