



1. Envoyer votre demande

Pour introduire votre demande de Repas sur Roues, vous pouvez choisir l'une des possibilités suivantes :

- envoyer le formulaire par courrier au :
Service Seniors de la Ville de Luxembourg
13, Rue Notre-Dame L-2240 Luxembourg
- compléter le formulaire en ligne via notre site internet (QR CODE)
- envoyer le formulaire par e-mail à
l'adresse suivante :
repassurroues@vdl.lu

Scannez
le QR CODE
pour remplir
le formulaire
en ligne :



2. Prise de contact

Après réception de votre demande, un agent du Service Seniors de la Ville de Luxembourg prendra contact avec vous afin de convenir d'un rendez-vous à votre domicile.

Rendez-vous avec un agent du Service Seniors

Date _____

Heure _____

Ce rendez-vous permettra également :

- ✓ de faire le point sur votre situation et de recueillir les informations nécessaires à la constitution de votre dossier
- ✓ de vous présenter le fonctionnement du service
- ✓ de signer les documents nécessaires notamment le contrat et le mandat de domiciliation bancaire



Les bénéficiaires ayant choisi l'option « avec induction » se verront remettre une plaque à induction lors de la première livraison.

3. Les documents à préparer

RIB (Relevé d'Identité Bancaire)

Ce document est nécessaire pour l'activation de la domiciliation bancaire. Le paiement des factures s'effectue par domiciliation bancaire, conformément aux modalités en vigueur.

Ordonnance médicale

Sur prescription médicale, des régimes alimentaires spécifiques peuvent être mis en place en fonction de vos besoins de santé.

Essen auf Rädern

Erforderliche Schritte

multiplicity

VILLE DE
LUXEMBOURG
www.vdl.lu

1. Antragstellung

Sie haben mehrere Möglichkeiten, den Lieferservice „Essen auf Rädern“ zu beantragen:

- Schicken Sie das Formular per Post an folgende Adresse:
Service Seniors de la Ville de Luxembourg
13, Rue Notre-Dame L-2240 Luxembourg
- Übermitteln Sie das Formular per E-Mail an: **repassurroues@vdl.lu**
- Füllen Sie das Formular online über unsere Website aus (QR-Code).

Scannen Sie
den QR-Code,
um das
Online-Formular
auszufüllen:



2. Kontaktaufnahme

Nach Erhalt Ihres Antrags nimmt der *Service Seniors* der Stadt Luxemburg Kontakt mit Ihnen auf, um einen Termin für einen Hausbesuch zu vereinbaren.

Termin mit dem *Service Seniors*

Datum _____

Uhrzeit _____

Bei diesem Besuch:

- ✓ erhebt der *Service Seniors* alle erforderlichen Angaben für die Anlegung Ihrer Akte und informiert sich über Ihre aktuelle Situation
- ✓ erklärt Ihnen der *Service Seniors*, wie dieses Angebot funktioniert
- ✓ werden Sie gebeten, die nötigen Unterlagen zu unterzeichnen, unter anderem den Vertrag und das Lastschriftmandat



Wenn Sie die Option „mit Induktion“ ausgewählt haben, erhalten Sie bei der ersten Lieferung eine Induktionsplatte.

3. Bereitzuhaltende Unterlagen

Bescheinigung über die Bankverbindung (RIB)

Dieses Dokument ist für die Aktivierung des Bankeinzugs erforderlich. Gemäß den geltenden Bestimmungen werden die Rechnungen per Lastschriftverfahren beglichen.

Ärztliches Attest

Auf ärztliche Anordnung können entsprechend Ihren gesundheitlichen Bedürfnissen bei der Zubereitung der Mahlzeiten ernährungsspezifische Bedürfnisse berücksichtigt werden.